研究生分团委分会组织架构及其部门介绍



**一、主席团**

主席团是分团委分会的核心，起到带领和指引分团委分会全体成员的作用。主要职责是：传达并执行学院党委、校研究生团委和校研究生会有关指导精神和工作意见；全面主持分团委分会各项工作（协调各部门关系，制定分团委分会学期工作计划，监督各项工作的开展、学期财务预算核算、分团委分会工作总结等）；协助学院学办开展相关学生工作。

各项活动的开展按照主席团牵头、各个职能部门具体负责落实的方式进行。为了确保各项工作的有序开展，主席团六名成员，每名成员负责一个职能部门，主席团负责人给予对口部门工作指引、监督和协助，使各部门开展各项工作时做到分工明确、责任落实。

**主席团具体分工**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 | 性别 | 专业 | 职位 | 分管部门 |
| 王曼 | 女 | 电力系统 | 主席 | 全面统筹协调 |
| 江涵 | 男 | 新技术 | 书记 | 体育部、文体部 |
| 李昌林 | 男 | 电力系统 | 副主席 | 学术部、职业规划与发展协会 |
| 王潇洋 | 男 | 新技术 | 副书记 | 宣传部 |
| 何彦霄 | 女 | 高压 | 副书记 | 办公室、爱心协会 |
| 王松华 | 男 | 高压 | 副主席 | 外联部、组织部 |

**二、组织部**

**部门职责：**组织部是协助研究生分团委分会加强全院共青团思想建设、组织建设及共青团干部培养和管理的重要职能部门，其具体职责如下：

①熟悉掌握全院团组织的基本情况，了解基层团组织的活动、组织生活、团总支委员情况；

②严格做好团员的发展工作，团员证的注册和管理工作，做好团员登记、团费收缴、团员组织关系转接等工作；

③督促检查系部团总支、团支部组织生活开展情况；协助团委做好“五四”奖先工作和团总支平时考核工作；

④推荐优秀团员作为党员发展对象，并协助做好具体考查工作；

⑤领导组织特色学生活动，完成学生会交办的其他任务。

**成员责任：**学生干部是组织部的中坚力量，是推进组织部工作不断前进的重要基石，其工作责任如下：

①部长：主持本部工作和召开部门会议、组织协调活动及办理其他事宜；对各项事务及活动要及时研究，提出意见、并提交部门研究决议；准确及时地答复、处理职权范围内的问题；关心部门成员的学习、思想和生活。

②副部长：协助部长工作，受部长委任主持部门相关工作。

③干事：协助部长、副部长工作，执行部门制定的各项工作计划，并积极提出工作建议。

**三、宣传部**

**部门工作职责：**在分团委分会主席团的指导下，立足于面向电气工程学院研究生（硕士及博士）群体，宣传报道学院、分团委的重大事件，提高电气工程学院分团委在学校的影响力。

宣传部是学院宣传阵营的重要组成部分，下设3个工作小组：①新闻小组（负责新闻报道工作），②宣传小组（负责网络宣传，及海报横幅的制作），③文宣小组（负责电子杂志及简报的制作，）。

**部门成员职责：**部长、副部长发挥带头负责作用的同时，干事积极配合、协作，共同推动部门工作的顺利开展；

①部长作为部门首要负责人，对上要积极参与分团委分会工作的布置、领会并把握主席团的精神意图，对下要结合本部门实际落实精神，融合部门成员共同制订、准备、开展部门相关活动；

②副部长作为部门主要负责人，全方面地协助部长开展工作，同时要注重培养部门内部的团队精神，提高部门的整体凝聚力；

③干事作为部门的主体成员，针对具体活动的具体方案，提供建议性的意见，同时在具体活动中充分发挥自身特长，各尽所能，保证活动的顺利完成。

**主要工作内容：**积极参与、配合分团委分会的工作开展，针对各个活动进行报道；突出自身特色，发挥部门优势，对广大的研究生同学进行思想引导，鼓励他们积极参与学院的发展建设。

**四、学术部**

**部门工作职责：**

①在分团委分会主席团的指导下，立足于面向电气工程学院研究生（硕士及博士）群体，力争以部门开展的活动与工作展现部门特色，服务于同学；

②突出“学术”主题，依托我院雄厚的科研实力与浓厚的学术氛围，打造“学术”品牌活动；

③通过各种活动，力争更好地促进与配合学院的学术氛围营造，有助于研究生提高学术能力，拓展学术思维，提升综合素质，展示自我风采。

**部门成员职责：**部长、副部长发挥带头负责作用的同时，干事积极配合、协作，共同推动部门工作的顺利开展。

①部长作为部门首要负责人，对上要积极参与分团委分会工作的布置、领会并把握主席团的精神意图，对下要结合本部门实际落实精神，融合部门成员共同制订、准备、开展部门相关活动；

②副部长作为部门主要负责人，全方面地协助部长开展工作，同时要注重培养部门内部的团队精神，提高部门的整体凝聚力；

③干事作为部门的主体成员，针对具体活动的具体方案，提供建议性的意见，同时在具体活动中充分发挥自身特长，各尽所能，保证活动的顺利完成。

**主要工作内容：**积极参与、配合分团委分会的工作开展，包括学年、学期工作计划的制订，例行会议的召开，兄弟部门之间的协助等；突出自身特色，发挥部门优势，打造以“学术”为核心的具有实际意义的系列活动，实现部门价值。

**五、体育部**

**部门的工作职责：**体育部隶属于研究生分团委分会，是学院开展各种体育活动，后勤保障的主要组织部门。其主要职责有：

①在分团委分会的指导下，以研究生身体素质为目的，策划组织开展各种具有学院特色体育活动；

②开展各类体育活动，提高本院研究生的体育素质，发掘和培养各类体育人才。积极组织参加校级体育比赛，并对院队进行必要的训练；

③协助校体育部承办校内各项体育活动及校园运动会；

④与宣传部结合做好我院体育文化的宣传工作，负责对外体育文化的交流与宣传；

⑤体育部本着力提高学院研究生的身体素质，活跃院内体育文化活动，让每一个同学都参与到学院、学校的活动中来，让体育精神散布到每一个角落；

⑥与学校有关部门建立密切联系，积极创造条件，组织和动员同学参加日常性的体育锻炼，开展丰富多彩的群众性体育竞赛活动；

⑦与其他部门做好分工协作，完成学院交给的其他工作。

**成员责任：**

①部长：应从整体上安排好本部的各项工作，对本部工作进行监督和指导。部长在工作上要对主席团和秘书处负责。

②副部长：积极辅助部长完成体育部的各项具体工作，是体育部各项工作的具体执行者，并要积极对部门工作提出意见和建议。副部长在工作上要对部长负责。

③干事：协助部长和副部长做好各项工作，针对具体活动的具体方案，提供建议性的意见，同时在具体活动中充分发挥自身特长，各尽所能，积极锻炼自己的能力，保证活动的顺利完成。

**六、文艺部**

**部门职责：**文艺部主要负责学院研究生文艺活动的开展。其具体职责如下：

①为校级元旦晚会准备节目

②举办重大电气工程学院研究生迎新文艺晚会

③协助研究生院举办各种文体活动

④协助分团委分会其它部门的工作

**成员责任：**学生干部是组织部的中坚力量，是推进文艺工作者部工作不断前进的重要基石，其工作责任如下：

①部长：主持本部工作和召开部门会议、组织协调活动及办理其他事宜；对各项事务及活动要及时研究，提出意见、并提交部门研究决议；准确及时地答复、处理职权范围内的问题；关心部门成员的学习、思想和生活。

②副部长：协助部长工作，受部长委任主持部门相关工作。

③干事：协助部长、副部长工作，执行部门制定的各项工作计划，并积极

提出工作建议。

**七、爱心协会**

**部门工作职责：**

①在分团委分会主席团的指导下，立足于面向电气工程学院研究生（硕士及博士）群体，力争以部门开展的活动与工作展现部门特色，服务同学。

②突出“爱心志愿”主题，为挖掘和体现同学们的人文关怀精神提供平台，展现电气学子在学术之余关心他人关心社会的风貌。

③通过各种活动，丰富同学们的课余文化生活，培养健康、博爱、关注他人的良好气氛，提升同学们的人文修养，展示他们饱满的风采。

**部门成员职责：**部长、副部长发挥带头负责作用的同时，干事积极配合、协作，共同推动部门工作的顺利开展；

①部长作为部门首要负责人，要积极参与分团委分会计划的制定、工作的布置、领会并把握主席团的精神意图，同时要团结组织部门成员共同制订、准备、开展部门相关活动；

②副部长作为部门主要负责人，全方面地协助部长开展工作，同时要注重自身领导能力的培养在一些活动当中作为首要负责人；

③干事作为部门的主体成员，针对具体活动的具体方案，提供建议性的意见，同时在具体活动中充分发挥自身特长，各尽所能，保证活动的顺利完成。

**主要工作内容：**积极参与、配合分团委分会的工作开展，包括学年、学期工作计划的制订，例行会议的召开，兄弟部门之间的协助等；突出自身特色，发挥部门优势，打造以“爱心志愿”为核心的具有实际意义的系列活动，实现部门价值。

**八、职业规划与发展协会**

**部门工作职责：**

①在分团委分会主席团的指导下，立足于面向电气工程学院研究生（硕士及博士）群体，力争以部门开展的活动与工作展现部门特色，服务同学。

②深刻了解研究生职业规划与发展发面的疑惑，收集问卷调查，并进调查分析。通过举办职业规划讲座等各项活动提高同学们对自身职业规划的认识，并对同学们的发展提供良好指导

③积极联系相关企业，提供实习等学习机会，提高同学们的职业规划意识和学习能力。

**部门成员职责：**部长、副部长发挥带头负责作用的同时，干事积极配合、协作，共同推动部门工作的顺利开展；

①部长作为部门首要负责人，要积极参与分团委分会计划的制定、工

作的布置，把握活动方向，了解广大同学就业与职业规划发面的疑惑，指定切实有效的活动内容；

②副部长作为部门主要负责人，全方面地协助部长开展工作，同时要注重自身领导能力的培养在一些活动当中作为首要负责人；

③干事作为部门的主体成员，针对具体活动的具体方案，提供建议性的意见，同时在具体活动中充分发挥自身特长，各尽所能，保证活动的顺利完成。

**主要工作内容：**引导学生树立正确的职业观，对自己未来的职业发展方向作一个清晰的定位，进行科学客观的职业规划。协会的一些工作是积极与相关企业联系，开展一些互动的讲座以及实习参观的活动。

**九、外联部**

**部门职责：**外联部主要以拓宽校际交流为工作主题，是学院与外界联系的一座桥梁。外联部以增进院企合作关系为工作重点，旨在向外展示学院学生的风采，同时外联部也积极开展各项活动以服务于同学。

**十、办公室**

**部门职责：**办公室直接服务于主席团。其具体职责如下：

①向各个部门传达主席团各项决议和通知，同时搜集和上传各部门意见

②负责日常财务工作

③协助主席团召开各次会议，做好会议记录

④收集各次活动资料，做好学期或学年度工作总结

**成员责任：**主任、副主任发挥带头作用，干事积极配合、协作，共同推动办公室的工作顺利开展；

①主任：主持办公室工作和会议，协调各部门活动及其他事宜；对各项事务及活动要及时研究，合理分配任务；关心部门成员的学习、思想和生活。

②副主任：协助主任工作，负责日常财务工作。

③干事：协助主任、副主任工作，执行部门制定的各项工作计划，并积极

提出工作建议。